

**Додаток до Колективного договору
між адміністрацією та Первинною профспілковою
організацією співробітників щодо студентських питань,
обов'язків та діяльності профкому студентів
Української академії друкарства
на період 2017–2019 рр.**

Конференція трудового колективу академії згідно з чинним законодавством, дотримуючись Законів України “Про колективні договори й угоди”, “Про вищу освіту”, “Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності” доручає профкому Первинної профспілкової організації студентів академії (далі — профкому студентів) укласти додаток до КД щодо питання соціального захисту студентів між Адміністрацією УАД та студентами, аспірантами (далі — студентами).

1. Загальні питання

Адміністрація зобов'язується:

1.1. Визнавати пріоритетне право профкому студентів на участь у підготовці додатка до КД щодо соціального захисту студентів.

(Ректор)

1.2. Включати представників профкому студентів та органів студентського самоврядування до стипендіальних комісій та комісій, на яких розглядаються (вирішуються) студентські питання.

(Ректор)

1.3. Планування та розподіл коштів академії проводити за участю представників профкому студентів та органів студентського самоврядування, якщо ці питання стосуються інтересів студентів.

(Ректор, проректор з НПП, головний бухгалтер)

1.4. За погодженням із профкомом студентів УАД:

- заохочувати студентів за успіхи в навчальній, науковій, спортивній, культурно-масовій та громадській роботах;
- надавати матеріальну допомогу;
- погоджувати накази про відрахування та поновлення студентів академії;
- видавати накази, готувати проекти, положення на затвердження, якщо вони стосуються умов навчання, проживання, побуту, дозвілля та оздоровлення студентів.

(Ректор, проректори, декани факультетів, комісія з поселення та переселення)

1.5. Академія виділяє профкому студентів УАД безкоштовно необхідні приміщення з обладнанням, освітленням для їхньої роботи.

Адміністрація надає профкому студентів УАД можливість безкоштовно користуватися засобами зв'язку, копіювально-розмножувальною технікою для поширення оперативної інформації для студентів академії.

(Ректор, проректори, комісія з поселення та переселення)

1.6. За особистими заявами членів профспілки, які зберігаються в профкомі студентів, проводити безготівкову оплату членських внесків та перераховувати їх протягом трьох днів після виплати стипендій на розрахунковий рахунок Профкому студентів.

(Головний бухгалтер)

1.7. Сприяти Профкому студентів, органам студентського самоврядування у контролі за роботою буфету в академії та за результатами перевірок вживати дієвих заходів.

(Проректор з АГР)

1.8. Сприяти діяльності органів студентського самоврядування та профкому студентів.

(Проректор з НПР, декани факультетів)

1.9. Надавати профкому студентів, студентській раді та студентській раді гуртожитків УАД інформацію щодо рішень, які стосуються студентів, прийнятих Вченими радами, згідно з чинним законодавством.

(Проректор з НПР, декани факультетів)

Профком студентів та Студентська рада УАД зобов'язуються:

1.10. Спільно діяти за напрямками діяльності у заходах, запланованих КД, інформувати студентів про хід виконання КД.

(Голова профкому студентів УАД, голова студентської ради УАД, голови профбюро та студентських рад факультетів)

1.11. Спільно з Ректоратом розробити план заходів щодо проведення виховної роботи серед студентів з метою:

- дбайливого ставлення до матеріальних цінностей, аудиторного, лабораторного фонду, майна студмістечка;
- поліпшення навчальної та громадської дисципліни;
- економії тепла та електроенергії;
- покращення санітарного стану та пожежної безпеки в корпусах, гуртожитках УАД та ЛПК УАД.

(Голова профкому студентів УАД, голова студентської ради УАД, голова студентської ради гуртожитків УАД, голови профбюро та студентських рад факультетів, гуртожитків)

1.12. Брати участь у розподілі та раціональному використанні коштів, які виділяються на соціально-побутові потреби студентів, проведення культурно-виховної, спортивно-оздоровчої роботи, здійснювати заходи щодо їх додаткового залучення.

(Голова профкому студентів УАД та голова студентської ради УАД)

1.13. Брати участь в обговоренні та розробці нормативних документів академії, що стосуються студентів.

(Голова профкому студентів та голова студентської ради УАД)

2. Соціальний захист та стипендіальне забезпечення

Адміністрація зобов'язується:

2.1. Кошти стипендіального фонду використовувати відповідно до Порядку використання коштів, передбачених на виплату стипендій, матеріальної допомоги та премій студентам УАД.

(Проректор з НПП, головний бухгалтер)

2.2. У випадках залучення студентів до робіт, не пов'язаних з виконанням навчального плану, усі роботи проводити за участю профкому студентів УАД із дотриманням належних умов праці.

(Проректор з НПП)

2.3. Під час формування розкладу занять дотримуватися норм навчального навантаження.

(Проректор з НПП, начальник навчальної частини)

2.4. За рішенням Вчених рад факультетів дозволити навчання за індивідуальним графіком студентам, які навчаються за програмою офіцерів запасу; студентам при народженні дитини, та іншим за умови успішного навчання.

(Проректор з НПП, декани факультетів)

Профком студентів та Студентська рада УАД зобов'язуються:

2.5. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 226 від 16.06.1995 р. "Про поліпшення матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, які залишились без піклування батьків" щорічно готувати наказ на право безкоштовного проживання у студентському гуртожитку студентів зазначених категорій.

(Ректор, голова профкому студентів)

2.6. Вживати заходів для реалізації Постанови Кабінету Міністрів України № 975 від 23.11.2016 р. "Про надання державної цільової підтримки деяким категоріям громадян для здобуття професійно-технічної та вищої освіти".

2.7. Брати участь у роботі стипендіальної комісії академії, факультетів у призначенні стипендій, наданні матеріальної допомоги та преміюванні студентів.

(Голова профкому студентів УАД, студентської ради УАД, голови профбюро та студентських рад факультетів)

2.8. Здійснювати облік студентів, які потребують допомоги, та надавати допомогу згідно з чинним законодавством.

(Голова профкому студентів УАД, голови профбюро факультетів)

3. Поліпшення житлово-побутових умов

Адміністрація зобов'язується:

3.1. Формуючи план підготовки академії до нового навчального року, забезпечити пріоритетне виконання робіт із ремонту життєво необхідних комунікацій та інженерних мереж гуртожитків силами відповідного підрозділу академії та за поданням комісії з поселення та переселення. Спільно з профкомом студентів УАД, студентською радою УАД та студентською радою гуртожитків формувати перелік першочергових об'єктів капітального ремонту студмістечка.

(Проректор з АГР, декани, комісія з поселення та переселення)

3.2. Вчасно розпочинати опалювальний сезон у гуртожитках і корпусах УАД.

(Проректор з АГР, комісія з поселення та переселення)

3.3. Використовувати житловий фонд студмістечка відповідно до "Положення про поселення та проживання у гуртожитках УАД".

(Ректор, комісія з поселення та переселення)

3.4. Спрямовувати свою діяльність щодо зміцнення трудової дисципліни, виконання посадових обов'язків, сприяти ініціативності працівників гуртожитку щодо поліпшення умов проживання в студентському гуртожитку.

Профком студентів та Студентська рада УАД зобов'язуються:

3.5. Брати участь у розробці та обговоренні проектів будівництва, поточного та капітального ремонту гуртожитків, ремонту і благоустрою території академії, гуртожитків.

(Голова профкому студентів УАД, голова студентської ради УАД, голова студентської ради гуртожитків УАД, голови профбюро та студентських рад факультетів, гуртожитків)

3.6. Сприяти розвитку закладів громадського харчування в навчальних корпусах та гуртожитках академії, контролювати їх роботу.

(Голова профкому студентів УАД, голова студентської ради УАД, голова студентської ради гуртожитків УАД та голови профбюро та студентських рад факультетів, гуртожитків)

4. Організація дозвілля студентів, укріплення матеріальної бази об'єктів культури і спорту

Адміністрація зобов'язується:

4.1. Сприяти розвитку і функціонуванню студентських колективів художньої самодіяльності, спортивних команд із різних видів спорту.

(Ректор, головний бухгалтер, директор студентського клубу)

Профком студентів та Студентська рада УАД зобов'язуються:

4.2. Розвивати і всіляко підтримувати різноманітні форми роботи з організації дозвілля студентів (студентський клуб, дискотеки, творчі колективи, туристичні проекти), сприяти розвитку їх матеріально-технічної бази. Залучати додаткові кошти для ремонту та утримання відповідних приміщень, проведення культурно-масової роботи в академії.

(Голова профкому студентів УАД, студентська рада УАД, студентська рада гуртожитків УАД, голови профбюро та студентських рад факультетів, гуртожитків)

4.3. Забезпечувати розповсюдження квитків серед студентів УАД на культурно-масові та спортивні заходи в академії та за її межами, отриманих чи придбаних профкомом студентів, студентською радою УАД.

(Голова профкому студентів УАД, студентська рада УАД, студентська рада гуртожитків УАД, голови профбюро та студентських рад факультетів, гуртожитків)

4.4. Узгоджувати з Адміністрацією проведення культурно-масових, спортивних та громадських заходів, що відбуваються в академії.

(Голова профкому студентів УАД, студентська рада УАД, студентська рада гуртожитків УАД, голови профбюро та студентських рад факультетів, гуртожитків)

5. Спортивна робота та оздоровлення студентів

Адміністрація зобов'язується:

5.1. Сприяти проведенню спортивних змагань, спартакіад із різних видів спорту в академії, на факультетах, у гуртожитках.

(Проректор з НПР, декани факультетів, кафедра фізичного виховання)

5.2. Здійснювати заходи щодо подальшої реконструкції спортивних майданчиків території академії.

(Проректор з АГР, кафедра фізичного виховання)

5.3. Спільно з профспілковим комітетом студентів УАД та студентською радою УАД організувати та проводити відпочинок, оздоровлення студентів, аспірантів на базах відпочинку відповідно до укладених угод.

(Ректор, голова профкому студентів УАД, головний бухгалтер).



**Б. В. Дурняк,
ректор УАД**



**Л. Л. Тупичак,
голова профкому студентів**