

ПОЛОЖЕННЯ
про Раду молодих учених і спеціалістів
Української академії друкарства

1. Загальні положення

- 1.1. Це Положення розроблено на підставі Статті 41 «Наукові товариства студентів (курсантів, слухачів), аспірантів, докторантів і молодих вчених» Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII. Воно регламентує порядок створення і функціонування Ради молодих учених і спеціалістів Української академії друкарства (далі – РМУС УАД).
- 1.2. РМУС УАД є добровільним, самокерованим громадським об'єднанням, яке створене для сприяння вирішенню наукових проблем і захисту соціальних інтересів молодих учених і спеціалістів.
- 1.3. Молодими вченими вважаються кандидати наук, аспіранти, здобувачі, наукові співробітники і спеціалісти УАД до 35 років включно, доктори наук і докторанти до 40 років включно, які займаються науково-дослідною роботою.
- 1.4. РМУС створена з ініціативи наукової молоді УАД і здійснює свою діяльність в УАД. У своїй діяльності РМУС керується чинним законодавством України, Статутом УАД, а також принципами добровільності, рівноправності і самоврядування.
- 1.5. Діяльність РМУС УАД координується адміністрацією УАД через проректора з наукової роботи.
- 1.6. Голова РМУС УАД є членом науково-технічної ради (НТР) УАД.

2. Основні завдання РМУС УАД

- 2.1. Сприяти науково-дослідній роботі молодих учених і спеціалістів УАД.
 - 2.1.1. Підтримувати наукову наступність, зберігати наукові школи і напрямки УАД.
 - 2.1.2. Надавати молодим ученим інформаційну, методичну, організаційну і, за можливості, матеріальну допомогу при підготовці дисертаційних робіт, виданні авторефератів, публікаціях наукових праць, а також при поїздках на наукові і науково-технічні конференції.
 - 2.1.3. Вести інформаційну підтримку наукової молоді шляхом пошуку і розповсюдження даних про фонди і грантову підтримку молодих учених.
 - 2.1.4. Надавати можливу інформаційну і правову підтримку при формуванні науково-дослідних лабораторій, пошуку коштів для придбання необхідного обладнання і обчислювальної техніки.
 - 2.1.5. Сприяти поширенню (впровадженню) результатів наукових досліджень молодих учених і спеціалістів. Проводити аналіз можливості виконання замовлень і договірних робіт в різних організаційно-правових формах.
- 2.2. Підвищувати наукову кваліфікацію і професійний рівень молодих учених та спеціалістів.
 - 2.2.1. Сприяти професійному росту наукової молоді УАД, розвитку молодіжних наукових ініціатив і закріпленню молодих наукових кадрів в штаті УАД.
 - 2.2.2. Сприяти організації наукових шкіл, конференцій, семінарів, симпозіумів, в тому числі міжнародних, які проводяться на базі УАД.
 - 2.2.3. Організовувати зустрічі, диспути, круглі столи з метою виявлення і узагальнення інформації про напрямки і результати наукових та науково-практичних досліджень молодих учених УАД.
 - 2.2.4. Організовувати і проводити наукові конференції, семінари та конкурси наукових робіт молодих учених і спеціалістів УАД.

- 2.2.5. Висувати кандидатури на здобуття премій, грантів, стипендій.
- 2.3. Сприяти представленню, захисту і реалізації професійних, інтелектуальних, юридичних і соціально-побутових інтересів і прав молодих учених і спеціалістів УАД.
- 2.3.1. Виконувати роль представницького органу і захищати права молодих учених і спеціалістів на Вченій раді, НТР УАД. Виявляти думку наукової молоді щодо різних аспектів професійної діяльності і соціально-побутових питань.
- 2.3.2. Представляти інтереси молодих учених і спеціалістів у державних органах, муніципальних, наукових, громадських об'єднаннях та інших організаціях.
- 2.3.3. Організовувати соціологічні дослідження серед наукової молоді УАД з метою виявлення проблем молодих учених і спеціалістів та пошуку шляхів їх вирішення.
- 2.3.4. Проводити пошук форм вирішення житлових і побутових проблем молодих учених і спеціалістів УАД.

3. Основні напрямки діяльності Ради

3.1. Рада має право:

- виступати з ініціативами з різних питань наукового і громадського життя, вносити пропозиції в органи державної і муніципальної влади, наукові і громадські організації, а також брати участь у прийнятті їхніх рішень, які стосуються наукової молоді УАД;
- представляти і захищати права і законні інтереси наукової молоді УАД в органах державної влади, місцевого самоврядування, наукових і суспільних об'єднаннях;
- організовувати лекторії, наукові школи, семінари і конференції;
- вести співпрацю з науковими, студентськими й іншими організаціями;
- ініціювати проведення зборів наукової молоді УАД;
- ініціювати і брати участь у створенні громадських некомерційних організацій, мета і завдання яких відповідають цілям і завданням РМУС УАД;
- брати участь у міжнародних, державних, регіональних та інших проектах і програмах;
- організовувати центри ділової співпраці, клуби дозвілля, виставки, конкурси, ярмарки;
- здійснювати іншу діяльність в інтересах наукової молоді, яка не суперечить чинному законодавству.

3.2. У процесі реалізації своїх завдань РМУС УАД зобов'язана:

- дотримуватись законодавства України, загальноновизнаних принципів і норм міжнародного права, що стосуються сфери діяльності, а також норм, передбачених Статутом УАД і Положенням про РМУС УАД;
- поширювати інформацію про свою діяльність шляхом регулярного висвітлення у доступних інтернет-ресурсах. Представляти на зборах наукової молоді УАД щорічний звіт про свою діяльність;
- надавати потрібну інформацію і звіти у відповідний департамент Міністерства освіти і науки України щодо виконання Указів Президента України про підтримку молодих учених і спеціалістів.

3.3. Будь-який вид діяльності РМУС УАД може бути додатково регламентований додатками до дійсного Положення.

4. Порядок формування РМУС УАД

- 4.1. Членами РМУС УАД можуть бути молоді вчені, аспіранти, здобувачі, наукові співробітники і спеціалісти УАД віком до 35 років включно, доктори наук і докторанти до 40 років включно, які визнають це Положення.
- 4.2. Кількість членів РМУС УАД визначається на загальних зборах наукової молоді УАД відкритим голосуванням.
- 4.3. Кандидатури в члени РМУС УАД висувуються загальними зборами наукової молоді УАД і обираються відкритим голосуванням. З метою підвищення ефективності своєї роботи до складу РМУС можуть бути додатково обрані нові члени, шляхом відкритого голосування.
- 4.4. Члени РМУС УАД обираються на термін до 3-х років. Далі членство в Раді повинне бути поновлено чи припинено рішенням загальних зборів наукової молоді УАД.
- 4.5. Виключення з членів РМУС УАД може здійснюватися у випадках:
 - відкликання повноважень за рішенням загальних зборів наукової молоді і МУС УАД;
 - здійснення членом РМУС дій, які грубо порушують Положення і принципи роботи РМУС УАД;
 - невиконання рішень РМУС УАД;
 - письмового клопотання про своє бажання вийти зі складу РМУС УАД.
- 4.6. Члени Ради мають рівні права і несуть рівні обов'язки.
 - 4.6.1. Права члена РМУС УАД:
 - брати участь у засіданнях РМУС, виявляти ініціативу, висловлювати власні погляди, вносити на розгляд будь-які пропозиції і брати участь у вільному обговоренні всіх питань, відповідно до затвердженого регламенту;
 - на підставі власного бажання, згідно встановленого РМУС порядку, у будь-який момент добровільно припинити своє членство в РМУС.
 - 4.6.2. Обов'язки члена РМУС УАД:
 - дотримувати дійсного Положення і виконувати рішення РМУС, прийняті в межах її повноважень, визначених дійсним Положенням;
 - виконувати покладені на себе зобов'язання, керуватися у своїй діяльності цілями, задачами і принципами РМУС;
 - при одержанні повідомлення від РМУС, що містить у собі завдання чи прохання про виконання доручення, яке стосується діяльності РМУС, вчасно передавати в РМУС свою відповідь або повідомлення про неможливість відповіді не пізніше встановленого в повідомленні терміну і у встановленому порядку;
 - у будь-якій своїй діяльності, що стосується компетенції РМУС, строго дотримуватися рішень РМУС.

5. Організаційна структура РМУС

- 5.1. Засідання РМУС проводять за потребою. РМУС вважається правомочною приймати рішення, якщо на її засіданні присутні більше половини її членів. Рішення РМУС приймається більшістю голосів присутніх на засіданні членів. РМУС правомочна приймати рішення з будь-яких питань своєї діяльності.
- 5.2. Кандидат на посаду Голови РМУС висувається рішенням кваліфікованої більшості (не менше 2/3 від числа всіх членів РМУС) на установчому засіданні РМУС і затверджується ректором УАД на термін до 3-х років.

- 5.3. Голова РМУС організовує і керує роботою РМУС і є офіційним представником РМУС УАД, здійснює взаємодію з іншими організаціями відповідно до Положення про РМУС.
- 5.4. Голова Ради має право:
- приймати рішення про скликання і терміни проведення чергового засідання РМУС, вирішувати інші питання підготовки і проведення засідання РМУС;
 - головувати на засіданнях РМУС;
 - координувати діяльність РМУС;
 - брати участь у засіданнях НТР УАД;
 - представляти РМУС УАД стосовно юридичних, фізичних осіб чи організацій при наявності відповідного доручення;
 - укладати договори і угоди, давати зобов'язання від імені РМУС згідно прийнятих РМУС рішень.
- 5.5. Голова РМУС зобов'язаний:
- формувати порядок денний, необхідні матеріали і проводити засідання РМУС, здійснюючи функції голови цього засідання, чи передавати ці функції частково або цілком заступнику голови РМУС;
 - контролювати дотримання членами РМУС цього Положення і діяльність РМУС в цілому;
 - звітувати перед членами РМУС на його засіданні про пророблену роботу;
 - забезпечувати ефективну діяльність РМУС відповідно до п. 2 і п. 3 цього положення.
- 5.6. Рада має право кваліфікованою більшістю голосів (не менше 2/3 від числа всіх членів РМУС) виразити недовіру голові РМУС. У випадку, коли голова РМУС на підставі власного бажання, у встановленому Радою порядку, чи добровільно за рішенням РМУС припиняє свої функції або членство в Раді, функції голови РМУС автоматично переходять до заступника голови РМУС, який зобов'язаний внести до порядку денного найближчого засідання РМУС питання про вибори і призначення голови РМУС і його заступника, а також провести це засідання в термін не більше одного місяця. Якщо голова РМУС тимчасово не може виконувати свої обов'язки (відрадження, хвороба і т. д.), то РМУС більшістю голосів передає функції виконуючого обов'язки голови РМУС заступнику або одному з членів РМУС.
- 5.7. Заступник голови РМУС обирається на засіданні РМУС з числа його членів. Заступник здійснює повноваження, передані йому Головою. Заступник Голови РМУС, за рішенням РМУС, бере участь у засіданнях НТР УАД і виконує функції голови РМУС на час його відсутності.
- 5.8. Заступник голови РМУС виконує обов'язки Вченого секретаря РМУС і відповідає за інформаційну підтримку діяльності РМУС в межах повноважень, визначених Головою РМУС.
- 5.9. РМУС здійснює свої функції через голів рад молодих учених і спеціалістів факультетів, членів РМУС та студентські наукові бюро (наукові центри, гуртки), які функціонують при кожній кафедрі УАД.

6. Взаємодія РМУС з Адміністрацією, Вченою радою і НТР УАД

- 6.1. Адміністрація, Вчена рада і НТР УАД сприяє організаційній, консультаційній і матеріальній підтримці РМУС УАД:
- у здійсненні діяльності, передбаченої цим Положенням РМУС УАД;
 - в одержанні своєчасної і повної інформації, що стосується наукової молоді УАД;
 - наданням РМУС УАД робочого приміщення, засобів зв'язку і телекомунікацій.
- 6.2. Вчений секретар Вченої ради, НТР УАД або проректор з наукової роботи може брати участь у роботі РМУС, надавати інформацію РМУС про рішення Вченої ради, НТР УАД і інших нормативних документів, які стосуються діяльності РМУС у вирішенні задач УАД.
- 6.3. Прийняте рішення РМУС має рекомендаційний характер для Адміністрації, Вченої ради, НТР УАД і за потреби включається в порядок денний найближчого засідання Адміністрації, Вченої ради чи НТР УАД. З метою підвищення оперативності й ефективності роботи РМУС, рішення РМУС може бути оформлене на бланку УАД, завірено підписами голови РМУС, проректора з наукової роботи або Вченого секретаря Вченої ради чи НТР УАД і гербовою печаткою УАД.

7. Заключні положення

- 7.1. Пропозиції щодо зміни дійсного Положення РМУС УАД розглядаються на засіданні РМУС і приймаються або скасовуються кваліфікованою більшістю голосів (не менше 2/3 від числа всіх членів РМУС).
- 7.2. Рішення про припинення діяльності РМУС може прийматися Адміністрацією УАД або Вченою радою УАД.